

바로고 '개인정보처리방침' 변경에 대한 안내 말씀드립니다.

안녕하세요. 바로고입니다.

바로고를 이용해 주시는 이용자 여러분께 진심으로 감사드리며, 바로고 '개인정보처리방침' 변경에 대한 안내 말씀드립니다.

아래의 '개인정보 처리방침' 변경사항을 확인하시고, 서비스 이용에 참고 부탁드립니다.

## 1. 변경사항

(1) 개인정보 처리방침 안내 시작문구 및 일부 조항명을 변경하였습니다.

현재	변경
주식회사 바로고(이하 "회사"라 함)는 정보통신서비스제공자가 준수하여야 하는 대한민국의 관계 법령 및 개인정보보호 규정을 준수하며, 관련 법령에 의거한 개인정보처리방침을 정하여 이용자 권익 보호에 최선을 다하고 있습니다. (중략) <u>3. 개인정보의 처리위탁</u> <u>5. 이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법</u> <u>7. 개인정보의 기술적·관리적 보호대책</u> (이하 생략)	주식회사 바로고(이하 "회사"라 함)는 이용자의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 이용자에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다. (중략) <u>3. 개인정보 처리의 위탁에 관한 사항</u> <u>5. 이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항</u> <u>7. 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항</u> (이하 생략)

(2) 제1조의 표를 통합하고, 수집 개인정보 항목에 (필수)/(선택) 항목을 구분하였습니다.

현재					변경			
회사는 다음과 같이 개인정보를 수집하여 이용 및 보유합니다. 1.필수 수집 항목					제1조(수집하는 개인정보의 항목, 수집·이용 목적, 보유기간 및 수집방법) 회사는 다음과 같이 다음 목적을 위해 개인정보를 처리합니다. 1.수집 항목			
분류	수집 구간	수집하는 개인정보 항목	개인정보 수집 및 이용 목적	개인정보 보유 및 이용기간	수집 구간	수집하는 개인정보 항목	개인정보 수집 및 이용 목적	개인정보 보유 및 이용기간
필수	홈페이지 일반 매장 배달대행 문의 시	이름, 연락처, 이메일	서비스 가입 의사확인, 문의사항처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>	홈페이지 일반 매장 배달대행 문의 시	(필수) 이름, 연락처, 이메일	서비스 가입 의사확인, 문의사항처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>
필수	홈페이지 기업 본사 배달제휴 문의 시	이름 및 직급, 연락처, 이메일	서비스 가입 의사확인, 문의사항처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>	홈페이지 기업 본사 배달제휴 문의 시	(필수) 이름/직급, 연락처, 이메일	서비스 가입 의사확인, 문의사항처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>
필수	홈페이지 라이더 지원 시	이름,생년월일, 연락처,배달경험	지원 의사 확인, 고용 알선	<u>채용 절차 종료일로부터 1년간</u>	홈페이지 라이더 지원 시	(필수) 이름,생년월일,연락처,배달경험	지원 의사 확인, 고용 알선	<u>채용 절차 종료일로부터 1년간</u>
필수	홈페이지 허브창업 문의 시	이름,연락처	서비스 가입 의사확인,문의사항 처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>	홈페이지 허브창업 문의 시	(필수) 이름,연락처	서비스 가입 의사확인,문의사항 처리	<u>문의 종료일로부터 1년간</u>
필수	상점 계약 체결 시	사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급	<u>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그</u>	상점 계약 체결 시	(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 회사 플랫폼 ID, 예금주명,	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급	<u>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는</u>

		호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주		<u>기간을 따름</u>		은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주		<u>경우 그 기간을 따름</u>
필수	허브 계약 체결 시	(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급	<u>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>	허브 계약 체결 시	(필수) 사업주(대표자)의 이름, 사업주(대표자)의 연락처, 사업주(대표자)의 주민등록번호, 생년월일, 회사 플랫폼 ID, 예금주명, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급, 원천징수세액영수, 고용보험 신고, 산재보험 신고	<u>거래종료(계약 해지 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>
필수	라이더 앱 가입 시	이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호, 운전면허종별	바로고 라이더앱 회원가입 처리 및 이용, 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 운전면허 유효성 검증, 라이더 자격 확인, 고용보험 및 산재보험 신고 및 납부, 정산대금 지급, 소득 신고	<u>거래종료(서비스 이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>	라이더 앱 가입 시	(필수) 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 닉네임, 은행명, 계좌번호, 가상 계좌번호, 가상계좌 예금주, 차량번호, 차량정보, CI, 주민등록번호, 운전면허번호, 운전면허종별 * 추가적인 카카오 로그인 연결시 : kakao ID	바로고 라이더앱 회원가입 처리 및 이용, 보안정책 수립, 운송수단 일치여부 확인, 운전면허 유효성 검증, 라이더 자격 확인, 고용보험 및 산재보험 신고 및 납부, 정산대금 지급, 소득 신고	<u>거래종료(서비스 이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료)시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>
필	바로고 사	아이디, 이름,	바로고 사장님 회원	<u>거래종료(서비스</u>				

수	장님 가입 시	휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주	가입 처리 및 이용, 정산 및 지급	<b><u>이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료}시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u></b>	바로고 사장님 가입 시	(필수) 아이디, 이름, 휴대폰번호, 생년월일, 예금주명, 출금계좌번호, 가상계좌번호, 가상계좌 예금주	바로고 사장님 회원 가입 처리 및 이용, 정산 및 지급	<b><u>거래종료(서비스 이용동의 해지, 탈퇴 또는 채권, 채무 분쟁 종료}시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u></b>
필수	도시주방 입점 계약 체결 시	사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드)	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급	<b><u>입점계약 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료}시</u></b>	도시주방 입점 계약 체결 시	(필수) 사업주(대표자)의 이름, 생년월일, 성별, 사업주(대표자)의 전화번호, 예금주명, 계좌번호, 은행명, 사업주(대표자)의 주문앱 계정정보(아이디, 패스워드)	계약의 체결 및 이행, 회사 플랫폼 설치 및 이용, 정산 및 지급	<b><u>입점계약 종료(계약 해지, 채무 분쟁 종료}시</u></b>
필수	입사 지원 시	이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격)	지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인	<b><u>채용 절차 종료일로부터 1년간</u></b>	입사 지원 시	(필수) 이름, 생년월일, 연락처, 이메일, 이력 및 경력기술서 기재사항 (학교명, 입학연월, 졸업연월, 전공, 회사명, 업무내용, 직위, 재직기간, 자격)	지원자 개인 식별, 지원의사 확인, 입사전형의 진행, 고지사항 전달, 입사지원자와의 원활한 의사소통, 지원이력 확인	<b><u>채용 절차 종료일로부터 1년간</u></b>
필수	컨트롤 룸 가입시	이름, 이메일주소	바로고 컨트롤룸 회원가입 및 이용, 서비스 제공,	<b><u>이용 종료{B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴}시 단, 관</u></b>				

				<u>련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>	컨트롤 룸 가입시	(필수) 이름, 이메일주소	바로고 컨트롤룸 회원가입 및 이용, 서비스 제공	<u>이용 종료{B2B 계약 종료 또는 해지, 탈퇴}시 단, 관련법령의 별도 규정이 명시되어 있는 경우 그 기간을 따름</u>	
2. 선택 수집 항목					바로레터 구독시	(필수) 이메일 (선택) 이름, 연락처	<u>바로레터 발송 및 바로고 이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내</u>	<u>구독 취소 요청 시 까지</u>	
분류	수집 구간	수집하는 개인정보 항목	개인정보 수집 및 이용 목적	개인정보 보유 및 이용기간	선택	라이더 앱 가입시	(추가적인 카카오 로그인 연결 시) kakao ID	<u>바로고 라이더앱 이용</u>	<u>카카오 로그인 연결 해제 시 까지</u>
선택	라이더 앱 가입시	이름, 휴대폰번호, 생년월일	<u>이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내, 경품 및 프로모션 제공 목적</u>	<u>동의 철회 시 까지</u>	선택	라이더 앱 가입시	이름, 휴대폰번호, 생년월일	<u>이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내, 경품 및 프로모션 제공 목적</u>	<u>동의 철회 시 까지</u>
선택	홈페이지 일반 매장 배달대행 문의 시	이름, 연락처, 이메일	<u>이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내, 경품 및 프로모션 제공 목적</u>	<u>동의 철회 시 까지</u>	선택	홈페이지 기업 본사 배달제휴 문의 시	이름 및 직급, 연락처, 이메일	<u>이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안내, 경품 및 프로모션 제공 목적</u>	<u>동의 철회 시 까지</u>
선택	홈페이지 라이더 지원 시	이름, 생년월일, 연락처, 배달경험			선택	홈페이지 허브창업 문의 시	이름, 연락처		

선택	바로레터 구독시	이름,연락처,이 메일	<u>바로레터 발송 및 바로고 이벤트 및 마케팅 정보 또는 각종 혜택 정보 안 내</u>	<u>구독 취소 요청 시 까지</u>	
서비스 이용과정에서 아래와 같은 정보가 생성되어 수집될 수 있습니다. - IP 주소, 쿠키, 방문 일시, 서비스 이용기록, 부정 이용 기록					(삭제)
3. 관련법령에 의한 개인정보 보존 사유					2. 관련 법령에 의한 개인정보 보존 사유
4. 개인정보 수집방법					3. 개인정보 수집방법

(3) 제2조 개인정보의 제3자 제공에 관한 내용 중 '긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙'에 대한 링크를 추가하였습니다.

현재	변경
2. 회사는 정부 관계부처가 합동으로 발표한 '긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙'에 따라 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의 없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다. 자세한 사항은 '긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙' 가이드라인을 검색하셔서 확인하실 수 있습니다.	2. 회사는 정부 관계부처가 합동으로 발표한 '긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙'에 따라 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의 없이 관계기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다. 자세한 사항은 ' <u>긴급상황 시 개인정보 처리 및 보호수칙</u> ' 가이드라인을 검색하셔서 확인하실 수 있습니다.

(4) 개인정보 수탁업체 현황을 현행화 하였으며, 재위탁사에 대한 사항을 신설하였습니다.

현재	변경
제3조(개인정보의 처리위탁) 회사는 서비스 향상을 위해서 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따라 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다. 회사의 개인정보 위탁처리 기관 및 위탁업무 내용은 아래와 같습니다.	제3조(개인정보 처리의 위탁에 관한 사항). 회사는 원활한 서비스를 위해 다음과 같이 개인정보 처리업무를 일부 위탁운영 하고 있습니다. 위탁계약 시 개인 정보보호 관련 법규의 준수, 개인정보에 관한 제3자 제공 금지 및 책임부담 등을 명확히 규정하여 계약내용을 보관 및 감독하고 있으며, 업체 변경 시 개인정보 처리방침을 통해 고지하겠습니다.

			1. 개인정보 처리 위탁업무 및 수탁사 안내		
수탁업체	위탁 업무 내용	개인정보의 보유 및 이용기간	수탁업체	위탁 업무 내용	개인정보의 보유 및 이용기간
엠비아이솔루션(주)(해피톡), 주식회사 깃플, 더화이트커뮤니케이션(주)(TWC)	고객, 라이더, 상점주 상담 서비스 운영	상담문의 대응 완료 후 1년까지	주식회사 깃플, 더화이트커뮤니케이션(주)(TWC), 채널톡 코퍼레이션	고객, 라이더, 상점주 상담 서비스 운영	상담문의 대응 완료 후 1년까지
(이하 표 생략)			(주)더원인터내셔널 (주)바다코리아	배달대행 업무의 수행 및 정산	목적 달성 시까지
			(이하 표 생략)		
(신설)			2. 개인정보 처리 재위탁업무 및 재위탁사 안내		
수탁사	재위탁사	재위탁 목적 및 범위	재위탁 개인정보 항목	재위탁 기간	
더화이트커뮤니케이션(주)(TWC)	(주)인비토	CloudGate(AWS)시스템 운영 관리	CloudGate(AWS) '메신저, 전화, 게시판' 이용자 간의 상담 내용 일체	원 계약 종료시	

(5) 제5조 이용자와 법정대리인의 권리,의무 및 행사방법에 관한 사항에 대해서 변경하였습니다.

현재	변경
<p>제 5 조(이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법)</p> <p>1. 이용자는 회사에 대하여 언제든지 자신의 개인정보를 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.</p> <p>2. 권리 행사는 개인정보보호책임자에게 전화, 서면, 전자우편을 통하여 하실 수 있으며, 이 경우 지체 없이 조치하겠습니다.</p>	<p>제 5 조(이용자와 법정대리인의 권리·의무 및 그 행사방법에 관한 사항)</p> <p>1. 이용자는 회사에 대하여 언제든지 자신의 개인정보를 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다. 회사는 만 14세 미만의 아동의 개인정보는 처리하지 않습니다.</p>

<p>3. 이용자의 개인정보 열람 및 처리정지에 대한 요구는 다른 법률에 특별한 규정이 있는 등의 경우에는 제한될 수 있습니다.</p> <p>4. 개인정보의 삭제에 대한 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>5. 이용자의 권리행사는 이용자의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등의 대리인을 통하여도 할 수 있습니다. 이 경우 이용자의 대리인은 '개인정보 처리 방법에 관한 고시(제 2020-7 호)' 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하여야 합니다.</p> <p>6. 이용자는 개인정보보호법 등 관계법령을 위반하여 본 개인정보처리방침에 따라 처리하고 있는 이용자 본인이나 타인의 개인정보 및 사생활을 침해하여서는 아니됩니다.</p>	<p>2. 권리 행사는 회사에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제 41 조 제 1 항에 따라 전화, 서면, 전자우편 등을 통하여 하실 수 있으며, 이 경우 지체 없이 조치하겠습니다.</p> <p>3. 권리 행사는 이용자의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시(제 2020-7 호)" 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.</p> <p>4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제 35 조 제 4 항, 제 37 조 제 2 항에 의하여 이용자의 권리가 제한될 수 있습니다.</p> <p>5. 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.</p> <p>6. 회사는 이용자 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구, 수집출처 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.</p>
---	---

(6) 제6조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항에 대해 웹로그 수집과 관련된 내용 추가하였습니다

현재	변경
(신설)	<p>4. 웹로그 분석</p> <p>- 회사는 서비스 이용 통계 분석을 목적으로 구글(Google)에서 제공하는 로그 분석 툴인 Google Analytics를 사용하고 있습니다. Google Analytics를 통하여 당사 서비스 이용자의 행태정보를 수집하게 되며, 이 경우에도 개인을 식별할 수 없는 정보만이 수집됩니다. 웹 로그 분석을 중단하고 싶으신 경우, 아래 안내 페이지 내 설정을 통해 차단이 가능합니다.</p> <p>-Google Analytics 설정 해제 방법 보기 (<a href="https://tools.google.com/dlpage/gaoptout">https://tools.google.com/dlpage/gaoptout</a>)</p>

(7) 제7조의 제목 및 내용을 개인정보보호법 고시 통폐합에 따라 현행화 하였습니다.



현재	변경
<p data-bbox="203 244 672 272">제 7 조(개인정보의 기술적·관리적 보호대책)</p> <p data-bbox="203 323 1070 432">회사는 이용자의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 위조, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적·관리적 대책을 강구하고 있습니다.</p> <ol data-bbox="253 483 1052 635" style="list-style-type: none"> <li>1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육</li> <li>2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 보안프로그램 설치</li> <li>3. 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제</li> </ol>	<p data-bbox="1106 244 1637 272">제 7 조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)</p> <p data-bbox="1106 323 1962 432">회사는 이용자의 개인정보를 안전하게 관리하여 개인정보가 분실, 도난, 유출, 위조, 변조 또는 훼손되지 않도록 최선을 다하고 있으며 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.</p> <ol data-bbox="1155 483 1955 635" style="list-style-type: none"> <li>1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 정기적 직원 교육 등</li> <li>2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치</li> <li>3. 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제</li> </ol>

(8) 제9조의 내용 중 개인정보 침해 시 구제받는 연락처에 안내에 대한 설명 문구를 변경하였습니다

현재	변경
<p data-bbox="203 863 999 935">기타 개인정보 침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.</p>	<p data-bbox="1106 863 1977 1015">정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.</p>

## 2. 변경일자

변경된 '개인정보 처리방침'은 2024년 3월 7일자로 효력이 발생합니다.

## 3. 이의제기 및 문의

변경된 개인정보처리방침 내용에 대한 문의사항이 있으신 경우 회사 서비스 고객센터로 접수해 주시면 신속하고 친절하게 안내해 드리겠습니다.

바로고에 대한 지속적인 관심에 감사드리며, 앞으로도 더 나은 서비스를 제공할 수 있도록 노력하겠습니다.

문의사항이 있으신 경우 바로고 고객센터(02-550-9900)로 연락주시기 바랍니다.

감사합니다.